

T.C
VEZİRKÖPRÜ KAYMAKAMLIĞI
VEZİRKÖPRÜ CUMHURİYET ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Ortak



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Ortak

Müdür Sunuşu

Bilimsel gelişmelerin ve teknolojik gelişmelerin hızla ilerlediği günümüz dünyasında güçlü bir şekilde yer alabilmek ve geleceğin inşasında söz sahibi olabilmek için bilgiyi üreten olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlama ile mümkündür. Stratejik planlama bir okulun etkin olmasının ve sürekli gelişiminin anahtarıdır.

Stratejik plânlama kurumun, orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını hedef ve önceliklerini; bu hedeflere ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemleri, kaynak ve dağılımını içeren plândır.

Vezirköprü Cumhuriyet Ortaokulu olarak gelişimi esas alan , değişim anlayışına dayalı sürekli gelişme ve iyileşmeyi gerçekleştirmek ; belirlediği vizyona ulaşmak için çalışmalarımızı aralıksız sürdürmekteyiz. Bu çerçevede hazırladığımız stratejik plan ile eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ,kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz stratejilerle , hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretinde olacağız. Milli ve manevi değerlerimiz doğrultusunda dürüst, adil ,sevgi dolu ,iletişime açık , çözüm üreten ,yenilikçi ,önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Cumhuriyet Ortaokulu Stratejik Planlama çalışmalarına önce durum tespiti yani okulun GZFT(SWOT) analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi okulun mevcut durumunu belirleme açısından başlangıç noktasıdır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir.. Bu süreçte veli ,öğretmen ve öğrencilere anketler yapılmış okulun amaçları ,hedefleri ,hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler ,eylem planı ,performans göstergeleri ortaya konulmuştur. Cumhuriyet Ortaokulu (2019-2023) 'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Okulumuz planının hazırlanmasında emeği geçen Stratejik plan üst kurul ve ekibine ve emeği geçen tüm personelimize teşekkür ederim.

Davut MERT

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	9
OKULUN KISA TANITIMI *	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	26
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	30
MİSYONUMUZ *	30
VİZYONUMUZ *	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	31
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	33
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	33
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	35
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	39
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	44
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

**VEZİRKÖPRÜ CUMHURİYET
ORTAOKULU**

2024-2028 STRATEJİK PLANI

BİRİNCİ BÖLÜM

HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

VEZİRKÖPRÜ CUMHURİYET ORTAOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME ÜST KURULU

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	Davut MERT		Okul Müdürü	0538 512 06 99	davutmertmert@gmail.com
2	Tugay YAZICI		Müdür Yardımcısı	0541 919 17 55	tgyyazici@hotmail.com
3	Yakup TEVETOĞLU		Öğretmen	0506 889 55 76	yakuptevet55@gmail.com
4	Murat SÜER		Öğretmen	0506 740 08 82	murat__suer@hotmail.com
5	İsmet ÖNCEL		Okul Aile Birliği Başkanı	0532 427 41 94	oncelismet55@hotmail.com

VEZİRKÖPRÜ CUMHURİYET ORTAOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	Mustafa ARSLAN		Müdür Yardımcısı	0541 528 71 00	mustafaarslan5780@gmail.com
2	Mesut ŞAHİN		Öğretmen	0507 335 99 39	mesutsahin_55@outlook.com
3	Abdullah DİLEK		Öğretmen	0545 147 5716	abdullah_dilek@hotmail.com
4	Suzan ÖZER		Öğretmen	0544 511 88 29	suzanozer74@hotmail.com
5	Ayşegül ÇOÇAK KIR		Öğretmen	0530 379 55 19	aysegul.pdr1955@gmail.com

**VEZİRKÖPRÜ CUMHURİYET
ORTAOKULU**

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İKİNCİ BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1995-1996 eğitim öğretim yılında açılmıştır. Birinci kademe 5 şube ile eğitim öğretime başlayan okulumuz 1998 yılından itibaren bünyesine ikinci kademeyi de dahil ederek 8 yıllık eğitime devam etmiştir. 2015 yılında yeni binaya taşınan okulumuzda şu anda; 28 şube bulunmaktadır. Okulumuzda normal eğitim - öğretim yapılmaktadır. Normal eğitim - öğretimin yanı sıra, Destekleme ve Yetiştirme Kursları, Egzersizler ve çeşitli faaliyetlerle öğrencilerimizi iyi bir şekilde yetiştirmeye çalışmaktadır.

Okulumuzda 34 derslik, 1 Fen Laboratuvarı, Spor Salonu, Kütüphane, Erkek-Kız öğrenci ve öğretmen mescidi bulunmakta olup; 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 53 Öğretmen, 5 Hizmetli ile 910 öğrenci ve velisine eğitim öğretim hizmeti vermektedir.

Okulumuz il ve ilçe merkezinde düzenlenen kültürel ve sporsal faaliyetlere etkin bir şekilde katılmakta olup İlçe,il ve bölge derecelerinde müsabakalara katılmıştır.

Okulumuz LGS sonuçlarına göre 8. Sınıf öğrencilerimizin %25 ini sınavla öğrenci alan liselere gönderme başarısı göstermektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Okulumuzun temel bilgileri altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAMSUN		İlçesi: VEZİRKÖPRÜ			
Adres:	Atatürk Mah. Abdullah Derici Cad. No:17Vezirköprü/SAMSUN	Coğrafi Konum (link)*:	https://vezirkoprucumhuriyet.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0362 647 0066	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	727945@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://vezirkopruho.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	727945	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995/1996 Eğitim Öğretim Yılı		Toplam Çalışan Sayısı *	5		
Öğrenci Sayısı:	Kız	470	Öğretmen Sayısı	Kadın	28
	Erkek	438		Erkek	23
	Toplam	908		Toplam	51
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:33	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:33
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:25
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	23	26	49
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	5	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	27	33	60

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	6	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	34	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	1340	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	34	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	100	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	77	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	1752	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1000			
Okul Kapalı Alan (m2)	752			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf/Şube	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Sınıf Toplamı
5. Sınıf-A Şubesi	19	15	34
5. Sınıf-B Şubesi	21	12	33
5. Sınıf-C Şubesi	20	14	34
5. Sınıf-D Şubesi	19	15	34
5. Sınıf-E Şubesi	19	14	33
5. Sınıf-F Şubesi	20	14	34
5. Sınıf-G Şubesi	19	15	34
6. Sınıf-A Şubesi	12	19	33
6. Sınıf-B Şubesi	13	20	33
6. Sınıf-C Şubesi	12	21	33
6.Sınıf-D Şubesi	13	20	33
6.Sınıf-E Şubesi	13	18	31
6.Sınıf-F Şubesi	14	19	33
6.Sınıf-G Şubesi	12	18	30

Sınıf/Şube	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Sınıf Toplamı
7. Sınıf-A Şubesi	16	19	35
7. Sınıf-B Şubesi	18	17	35
7. Sınıf-C Şubesi	18	17	35
7. Sınıf-D Şubesi	14	18	32
7. Sınıf-E Şubesi	18	17	35
7. Sınıf-F Şubesi	16	18	34
7. Sınıf-G Şubesi	15	19	34
8. Sınıf-A Şubesi	14	16	30
8. Sınıf-B Şubesi	13	17	30
8. Sınıf-C Şubesi	14	15	29
8. Sınıf-D Şubesi	13	15	28
8. Sınıf-E Şubesi	15	16	31
8. Sınıf-F Şubesi	14	17	31
8. Sınıf-G Şubesi	14	15	29

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16MB
Etkileşimli Tahta Sayısı	34		

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	37.476,65	25.709,48
2021	21.493,57	18.342,50
2022	48,949,30	40.46,32

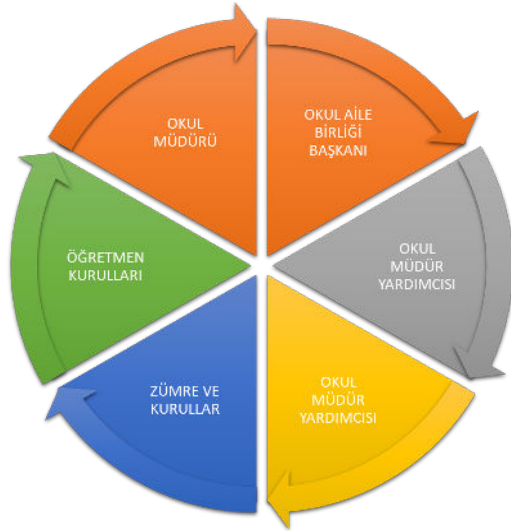
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 21, öğrenciler için toplam 21, veliler için ise yine 21 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 908 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 240 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %100’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okul müdürümler ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %100’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda kendimi güvende hissediyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %95’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %95’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %85’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %85’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun içi ve dışı temizdir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %95’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %25’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenilirdir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %80’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %90’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 53 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir..

“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin 100’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %95’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %95’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir..

“Okul teknik araç ve gereç bakımından yeterli donanıma sahiptir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %90’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir..

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %95’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir..

“Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %95’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %98’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir..

“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla yapar.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda sadece öğretmenlerimizin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %90’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir..

“Alanuma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim .” Sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %100’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

778 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 240 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %95’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %97’si olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %90’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %90’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %70’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %50’si Katılıyorum şeklinde olumlu görüş belirtmişlerdir.

“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %80’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“E-Okul Veli Bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ederim.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %25’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %75’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir..

“Okul, teknik araç ve gereç bakımından yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %75’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %60’ı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %30’u olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %85’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir..

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin saygılı olmalarıDevamsızlık sorunlarının az olmasıKüçük şeylerle mutlu olabilmeleriGirişken olmalarıSportif ve kültürel etkinliklere katılım oranıÖğrencilerin Öğretmenlere GüvenmesiSportif ve kültürel etkinliklere katılım oranıAkademik başarıTEKNOFEST, yerel ve ulusal projelere katılım oranı
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">Kurum kültürüEkip ruhuYöneticilerin yeterlilik düzeyiYönetici-öğretmen-öğrenci iletişimiİş birlikçi faaliyetlerOkul Kadrosunun Dinamik, Çalışkan Olması Ve Kendisini Yetiştirmiş OlmalarıOkul Kültürünün Gelişmiş OlmasıÖğretmenlerin Birbirlerine Değer Vermesi ve Mutlu İnsan Olması

Veliler	İdareci ve öğretmenlerin görüş ve kararlarına saygılı olmaları Okumak isteyen öğrenciye destek olmaları Velilerin Öğretmenlere Güvenmesi
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Fen laboratuvarı Kütüphane Spor salonu Seminer salonu
Bütçe	Okul aile birliği Hayırsever destekleri Okul Kantin Kira Geliri
Yönetim Süreçleri	-Eşitlik -Liyakat -Anlayış -Objektiflik -Ortak kararlar alma
İletişim Süreçleri	İletişim ağları Tüm Sınıflarda Akıllı Tahtaların Olması
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı 33 Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 17

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Zorunlu eğitim sonucu isteksiz gelen öğrenci sayısının çok olması Öğrencilerin Başarı Motivasyonunun Düşük Olması Öğrencilerdeki İdeal Eksikliği, Disiplin sorunları Çevre faktörleri
Veliler	Şehir dışında çalışmaları sonucu öğrenci ve okulla iletişimsizlik Sosyo-ekonomik yetersizlikler Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Binanın büyük ve öğrenci sayımızın fazla olmasından dolayı sürekli tadilat ihtiyacı Okul bahçesini çevreleyen surun(duvar) yetersiz durumda olması Kışın binanın bazı bölümlerinde ısınma problemi
Donanım	Etkinlik atölyelerinin olmaması Fiber İnternet altyapısının olmaması Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Okul gelirlerinin yetersiz olması
Çalışanlar	Destek Personel sayısının yetersiz olması. Güvenlik Personeli İhtiyacı.En az 2 özel güvenlik ihtiyacının olması
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler Ücretsiz ders kitabı dağıtımı Teknolojik alt yapı alanındaki çalışmalar
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Kursların Açılması Okul aile birliğinin okul için etkin bir biçimde çalışması
Sosyolojik	İlimizde köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi Bilgiye erişim ve bilgi teknoloji alanlarında hızlı gelişimin olması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği Tüm branşlarda öğretmen olması
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde s¼rekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel y¼netimlerin eğitim politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni ¼retilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz ¼evre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	¼evre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

SORUN ALANLARI

1. Veli, Çevre ve Okul İşbirliğinin Geliştirilmesi
2. Olumsuz Öğrenci Davranışlarının Bulunması
3. Öğrenci Rehberlik Hizmetlerinin Tam Olarak Yapılması
4. Okul Kültürünün Geliştirilmesi
5. Çalışanlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Çalışmalar Yapılması
6. Geri Dönüşümü Mümkün Atıkların Değerlendirilmesi
7. Okulun Spor Aktivitelerinin Geliştirilmesi ve Spor Ortamının İyileştirilmesi
8. Okulun Fiziki Yapısı ve Teknik Araç Gereç ve Donanım İhtiyaçlarının Geliştirilmesi
9. Dersliklerin Donanım İhtiyacının Bulunması

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Zorunlu eğitimde bazı öğrencilerde devamsızlık
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sanatsal faaliyetler
2	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Okuma kültürü
5	Okul güvenliği
6	Yabancı dil yeterliliği
7	Sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Tam gün eğitim

VEZİRKÖPRÜ CUMHURİYET
ORTAOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

MİSYON, VİZYON, TEMEL
DEĞERLER

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ * Okulumuz için belirlenmiş olan eğitim-öğretim programını çevre faktörlerini de dikkate alarak; Milli ve dini değerleri benimsemiş, kendisini, çevresini ve ülkesini sürekli geliştirmeyi amaç edinen geçmişine sahip çıkarak geleceğe daha emin adımlarla yürüyebilen ilim ve teknolojiden yararlanmasını bilen çevresine duyarlı, kendine güvenen, ahlaklı, kültürlü, başarılı ülkesine değer katan nesiller yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ * Milli ve manevi değerlerle donatılmış ahlaklı, hoşgörülü ülke sevgisi yüksek nesiller yetiştiren kurumsal kimliği ve sunduğu hizmetler bakımından örnek alınanan, takım çalışmasını teşvik eden iş ahlakı ve örnek çalışma sistemleriyle lider bir eğitim kurumu olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Milli ve Manevi değerlere bağlılık.
2. Yeniliklere açıklık ,sürekli gelişme
3. Zamanın değerini bilme.
4. Başarıyı Takdir etme, ödüllendirme
5. Demokratiklik
6. İş ahlakı
7. Açıklık, dürüstlük, objektiflik
8. Sağlıklı bir çalışma ortamı.
9. Ben yerine, biz olma
10. Başarı
11. Saygı ve sevgi
12. İletişim
13. Çevreyi koruma ve geliştirme
14. Temizlik
15. İyi İnsan, İyi Vatandaş ,Ahlaklı İnsan yetiştirmeOkulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır.
16. Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir.
17. Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir.
18. Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.
19. Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir.
20. Her anlamda öğrencilerimize iyi bir model olmaya çalışırız.

**VEZİRKÖPRÜ CUMHURİYET
ORTAOKULU**

2024-2028 STRATEJİK PLANI

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Çağın gerektirdiği ve bireylerin ihtiyaç duyduğu kişisel, sosyal, mesleki bilgi, beceri ve donanımı sağlayıcı eğitim-öğretim ortamlarına erişim ve devamın sağlamak

Stratejik Hedef 1.1. Eğitim- öğretimin her kademesindeki bireylerin eğitim öğretim ortamına erişmelerini sağlamak ,devam oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0,02	%0,02	%0,015	%0,015	%0,015	%0,01
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Sürekli
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	2 ayda bir
1.1.6	Geçici Devamsızlık yapan Öğrencilerle bireysel görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ay

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Her bireye iyi bir vatandaş olması yolunda milli ve manevi değerleri benimsemiş , gelişen dünyanın bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı, mutlu ve başarılı bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenci başarısını erken yaşlardan başlayarak, akademik başarı düzeylerini ve ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik sosyal kültürel sportif faaliyetlerle destekleyip sürekli takip ve değerlendirme çalışmaları ile eğitim öğretimin kalitesini artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	LGS okul puan ortalaması	220	240	260	275	285	300
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%90	%95	%95	%100	%100	%100
PG.2.1.c.	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	3	3	4	4	5	6
PG.2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	13	40	10	90	100	100
PG.2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	10	12	3	5	10	10
PG.2.1.f.	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	5	5	5	5	6	6
PG.2.1.g.	Açılan Destekleme ve Yetiştirme Kursu Sayısı	28	28	0	48	126	42
PG.2.1.h	Sosyal , sportif ve kültürel faaliyetlerin sayısı	25	30	5	30	50	55
PG.2.1.i	Sosyal , sportif ve kültürel faaliyetlere katılım oranları	%55	%50	%10	%55	%70	%80
PG.2.1.i	Sınavla öğrenci alan ortaöğrenim kurumlarına yerleşen öğrenci sayısı	9	9	10	36	45	20
PG.2.1.k	Bursluluk sınavının kazanan öğrenci sayısı	5	6	8	10	12	15
PG.2.1.l	Takdir-teşekkür-Ödül alan öğrenci sayısı	465	500	780	725	685	705
PG.2.1.l	Kitap okuma çalışmaları sayısı	35	40	50	65	70	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Kasım-Aralık
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Kasım-Aralık-Mart-Nisan Mayıs
2.1.3	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Eylül-Ekim
2.1.4	Okul Başarısını Artırmak için Destekleme ve Yetiştirme Kursları açılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl boyu
2.1.5	Kzanim Değerlendirme Sınavı ve yazılı sınavların analizleri yapılacak ve gerekli önlemler alınacaktır.	Tüm Öğretmenler	Yıl boyu
2.1.6	Aile Ziyaretleri ve veli görüşmeleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eylül-Haziran ayları arasında
2.1.7	Sosyal ,kültürel,şportif faaliyetler düzenlenecektir.	Tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.8.	Başarılı Öğrencilerimizin ödüllendirilmesi çalışması yapılacaktır.	Okul yönetimi ve tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.9	Kitap okuma çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.10	Çok kitap okuyan öğrenciler ödüllendirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla ,öğrencilerimizi ilgi ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getirmek için gerekli rehberlik ve eğitim öğretim çalışmaları yapmak .

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%50	%60		%70	%80	%100
PG.2.2.c.	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%60	%50	%70	%30	%25	%30
PG.2.2.c.	Kariyer Günlerine Katılan Öğrenci Sayısı	150	250	300	450	500	600

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun ortaöğrenim kurumlarına ve mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyu ve Temmuz ve Ağustos ayında
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	Ekim ve Şubat aylarında
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Ekim ve Şubat ayında
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Kasım,Nisan, Mayıs Aylarında
2.2.5	Kariyer Günleri Düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Eğitim öğretim süresi boyunca
2.2.6			

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzda görev yapan yönetim, eğitim ve destek personelinin görev ve sorumluluk alanlarında sahip olmaları gereken bilgi ve becerilerini güncel tutup enformasyon teknolojileri kullanım becerilerini artırarak beşeri alt yapının güçlendirilmesi, yönetim ve organizasyon yapılarının daha etkin kılınması, kurumların fiziki ve mali alt yapılarının daha etkin hale getirilmesinin sağlanması

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz personelinin ihtiyaç duyduğu eğitim ve kişisel gelişim faaliyetlerine katılımlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Hizmetiçi Eğitim çalışmalarına katılan personel sayısı	30	30	5	28	32	30
PG.3.1.b	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	1	2	3	3	4
PG.3.1.c.	Yüksek Lisans yapan personel sayısı	3	5	5	5	5	3
PG.3.1.d	Ödüllendirilen çalışan sayısı	17	18	20	25	30	35
PG.3.1.e	Personelin motivasyonunu artırmak için yapılan etkinlik sayısı	2	3	5	8	10	15
PG.3.1.F	Yardımcı personelle yapılan toplantı sayısı	2	3	5	8	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İlçe, İl ve ülke bazında yapılan hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılım için teşvik yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.2	Yüksek Lisans yapılması için personel teşvik edilecektir..	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.3	Yardımcı personelle toplantılar yapılacaktır..	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.4	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.5	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.6	Kurum personelinin bilişim teknolojisini etkin bir şekilde kullanımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.7	Kurum personelinin motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 3.2. Evrensel ölçütler ve milli vizyona uygun olarak; bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir, performans yönetim sisteminin uygulandığı bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%60	%70	%80	%85	%85	%85
PG.3.1.b	Görüşleri alınan paydaş sayısı	360	500	550	600	670	750
PG.3.1.c.	Okul yönetiminden memnuniyet Oranı	%75	%80	%82	%85	%90	%95
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%60	%75	%80	%85	%95	%100
PG.3.1.e	Yapılan veli toplantı sayısı	2	2	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül- Haziran ayı arası her ay
1.1.2	Okul Şoförüne yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Eylül ve Şubat aylarında
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresi içinde
1.1.4	Yardımcı personele yönelik toplantı ve görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim öğretim yılı süresi içinde
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Okul Yönetimi ve Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı süresi içinde
1.1.6	Okul paydaşlarının görüşleri alınacaktır.	Okul Yönetimi	Ekim ve Mart ayında
1.1.7	Velilerin görüşlerini almak veli toplantıları yapılacaktır.	Öğretmenler ve okul yönetimi	Ekim,Aralık,Şubat,Mart aylarında
1.1.8	Bireysel veli görüşmeleri yapılacaktır.	Okul yönetimi,rehberlik servisi ve tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresi içinde
1.1.9			

Stratejik Hedef 3.3 Mevcut bütçe imkânlarının yanı sıra yeni proje ve hibe kaynakları ile oluşturulacak bütçelerle plan dönemi sonuna kadar çağın ihtiyaçlarına uygun eğitim ortamları tesis etmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%60	%75	%80	%85	%95	%100
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	2	2	3	4	5	6
PG.3.1.c.	Okul Kütüphanesindeki kitap sayısının artırılması oranı	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG.3.1.d	İş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan çalışma sayısı	2	4	5	6	8	10
PG.3.1.e	Teknolojik altyapı alanında yapılan çalışma sayısı	0	1	3	5	6	8
PG.3.1.F	Okuldaki Yangın Söndürme Cihazı Sayısı	12	15	18	19	20	24

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul kütüphanesindeki kitap sayısı artırma çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
1.1.2	Teknolojik altyapıyı iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
1.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
1.1.4	İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları yapılacaktır..	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
1.1.5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
1.1.6	Okul güvenlik kameralarının sayısı ve niteliğinin artırılması çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
1.1.7	Sportif faaliyetler için gerekli araç gereç temin edilmesi çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca
1.1.8	Yangın söndürme sistemi standartlara uygun hale getirilecektir.Yangın tüplerinin bakımı yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl boyunca

**VEZİRKÖPRÜ CUMHURİYET
ORTAOKULU**

2024-2028 STRATEJİK PLANI

BEŞİNCİ BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	10.000,00	13.000,00	15.000,00	17.000,00	20.000,00	75.000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5.000,00	6.000,00	7.500,00	10.000,00	12.000,00	40.500,00
TOPLAM	15.000,00	19.000,00	22.500,00	27.000,00	32.000,00	115.500,00

**VEZİRKÖPRÜ CUMHURİYET
ORTAOKULU**

2024-2028 STRATEJİK PLANI

ALTINCI BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla yıllık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki yılda yapılanlar ve bir sonraki yılda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.